

ZORG ZONDER VERBLIJF - ZORGLIVERINGSOVEREENKOMST PARTICULIERE ZORG



Dit is een overeenkomst van opdracht tussen twee partijen;

- de opdrachtgever;
- de opdrachtnemer is Stichting Brentano Amstelveen, zorgverlener.

1 De opdrachtgever (s.v.p. volledig invullen)

Naam		m/v
Voorletters		
Geboortedatum (dd-mm-jjjj)		
Burgerservicenummer (BSN)		
Straat		
Huisnummer		
Postcode		
Woonplaats		
Telefoon		
Mobiel		
E-mail		

2 De vertegenwoordiger van de opdrachtgever

Is er een vertegenwoordiger	<input type="radio"/> Nee (ga verder bij 3)	<input type="radio"/> Ja, vul hieronder de gegevens in
Naam		m/v
Voorletters		
Straat		
Huisnummer		
Postcode		
Woonplaats		
Telefoon		
Mobiel		
E-mail		
<input type="radio"/>	Ik ben gemachtigd door de opdrachtgever. De opdrachtgever en de gemachtigde moeten hun handtekening zetten bij de ondertekening.	
<input type="radio"/>	Ik ben benoemd tot bewindvoerder, curator of mentor. U moet de beslissing/uitspraak van rechtbank kunnen overleggen.	

s.v.p. aankruisen wat van toepassing is

3 De zorgverlener

Naam	Stichting Brentano Amstelveen	
Vertegenwoordiger	Bettie Karbet	m/v
Functie vertegenwoordiger	Projectleider Particuliere Zorg	
Straat	Populierenlaan	
Huisnummer	21	
Postcode	1185 SE	
Woonplaats	Amstelveen	
Telefoon	020 - 641 93 51 / 06 -49 49 48 46	
E-mail	Brentanoplus@brentano.nl	
Naam zorgverlener		m/v

ZORG ZONDER VERBLIJF - ZORGLIVERINGSOVEREENKOMST PARTICULIERE ZORG



4 De werkzaamheden en tarieven

		Tarief	
<input type="checkbox"/>	Verzorging en Begeleiding		
	Maandag t/m vrijdag (overdag)	€	/ uur
	Maandag t/m vrijdag (avond en nacht)	€	/ uur
	Zondag en feestdagen	€	/ uur
<input type="checkbox"/>	Verpleegkundige handelingen		
	Maandag t/m vrijdag (overdag)	€	/ uur
	Maandag t/m vrijdag (avond en nacht)	€	/ uur
	Zondag en feestdagen	€	/ uur
<input type="checkbox"/>	Huishoudelijke verzorging		
	Maandag t/m zaterdag	€	/ uur
<input type="checkbox"/>	24-uurszorg, verzorging en begeleiding		
	Maandag t/m vrijdag	€	/ dienst
	Zaterdag, zon- en feestdagen	€	/ dienst
<input type="checkbox"/>	12-uurszorg, verzorging en begeleiding		
	Maandag t/m vrijdag	€	/ dienst
	Zaterdag, zon- en feestdagen	€	/ dienst
<input type="checkbox"/>	8-uurszorg, verzorging en begeleiding		
	Maandag t/m vrijdag	€	/ dienst
	Zaterdag, zon- en feestdagen	€	/ dienst

Deze tarieven zijn inclusief administratie en bemiddeling en conform de tarievenlijst particuliere zorg. Een kopie van deze tarievenlijst is bij deze overeenkomst gevoegd. Tarieven kunnen tussentijds gewijzigd worden door bijvoorbeeld prijsindexering en/of marktwerking. Hiervan wordt u in een vroeg stadium op de hoogte gesteld.

5 Looptijd van de overeenkomst

<input type="checkbox"/>	De overeenkomst geldt voor onbepaalde tijd
<input type="checkbox"/>	De overeenkomst geldt tot en met (dd-mm-jjjj)

6 De werktijden

<input type="checkbox"/>	De zorgverlener werkt een variabel aantal uren		
<input type="checkbox"/>	De zorgverlener werkt een vast aantal uren nl.	uur	<input type="checkbox"/> dag <input type="checkbox"/> week <input type="checkbox"/> maand

7 De betaling

Aan de hand van het door opdrachtgever geaccordeerde werkbriefje zullen de gewerkte uren bij u in rekening worden gebracht. U heeft de keuze in een tweetal betaalmogelijkheden:

ZORG ZONDER VERBLIJF - ZORGLIVERINGSOVEREENKOMST PARTICULIERE ZORG



Betaling via automatische incasso

Ja Nee

Eén keer per maand brengt de opdrachtgever de gewerkte uren en eventuele onkosten bij u in rekening en wordt deze na maximaal 14 dagen na factuurdatum automatisch afgeschreven.

Met een automatische incasso geeft u (opdrachtgever) tot wederopzegging machtiging aan Stichting Brentano Amstelveen om van zijn/haar hieronder genoemde bankrekening geleverde werkzaamheden conform overeengekomen tarief, af te schrijven. Als u het niet eens bent met de afschrijving, heeft u 56 dagen de tijd om uw bankkantoor opdracht te geven het bedrag terug te boeken. Als u de machtiging wilt stoppen kunt u dit schriftelijk doorgeven aan Stichting Brentano Amstelveen. Wij zorgen er dan voor dat er geen bedragen meer worden afgeschreven.

Bankrekeningnummer opdrachtgever		
Wijkt de tenaamstelling van rekeninghouder af van de naam van de opdrachtgever (punt 1), graag deze hieronder vermelden.		
Naam		m/v
Adres		
Postcode	Woonplaats	

Betaling per ontvangst van factuur

Ja Nee

Eén keer maand brengt Stichting Brentano Amstelveen middels een factuur de gewerkte uren en onkosten bij u in rekening. Het openstaande bedrag kunt u overmaken op rekeningnummer:

- Stichting Brentano Amstelveen
Rekeningnummer: 54.43.13.860
Onder vermelding van betaalkenmerk van de factuur.

Aanvullende voorwaarden

Wanneer de opdrachtnemer een factuur niet via de automatische incasso kan incasseren of bankbetaling door opdrachtgever is niet door Stichting Brentano Amstelveen voor vervaldatum factuur ontvangen, zal er contact worden opgenomen met opdrachtgever (telefonisch en/of schriftelijk). Indien betaling van de factuur uitblijft zal na afloop van de oorspronkelijke factuurtermijn een herinnering verzonden worden. Wanneer deze herinnering niet binnen 7 dagen voldaan wordt, zal opdrachtnemer nogmaals een betaalherinnering sturen. Als hieraan wederom geen gehoor wordt gegeven heeft opdrachtnemer het recht de door opdrachtnemer nog te leveren diensten tijdelijk op te schorten. Opdrachtgever zal hiervan schriftelijk in kennis worden gesteld. Dit ontslaat de opdrachtgever niet van verdere betalingsverplichtingen. Nadat de gehele achterstallige betaling door de opdrachtgever is voldaan, zal opdrachtnemer weer opdracht geven aan de zorgverlener de werkzaamheden bij opdrachtgever te hervatten.

s.v.p. doorhalen wat niet van toepassing is

* invulling vraag niet verplicht

8 Aanvullende bepalingen

ZORG ZONDER VERBLIJF - ZORGLIVERINGSOVEREENKOMST PARTICULIERE ZORG



Opzegtermijn / annulering

De opdrachtgever mag de overeenkomst tussentijds opzeggen. Er geldt een opzegtermijn van een maand. In goed overleg kan de overeenkomst zonder opzegtermijn worden beëindigd. Opzegging dient schriftelijk te gebeuren, onder vermelding van redenen. De opdrachtnemer mag de overeenkomst alleen tussentijds opzeggen als daar gewichtige redenen voor zijn in de zin van het Burgerlijk Wetboek. Ook hierbij geldt een opzegtermijn van een maand en kan in goed overleg een afwijkend opzegtermijn worden afgesproken. Deze afspraken zullen altijd schriftelijk worden vastgelegd.

Geplande zorg moet minimaal 24 uur voor geplande tijd worden afgezegd. Bij latere afzegging wordt deze geplande zorg in rekening gebracht.

De overeenkomst eindigt direct als:

- de opdrachtgever overlijdt;
- de Stichting Brentano Amstelveen failliet is verklaard of surseance van betaling is verleend;
- bij wijziging zorgtarief geldt dat onmiddellijke opzegging door opdrachtgever mogelijk is. Al geleverde zorg dient wel volgens het op dat moment geldende tarief te worden voldaan;
- wanneer opdrachtgever gedurende 2 achtereenvolgende betaaltermijnen zich onthoudt van zijn betalingsverplichting (zie ook "De betaling");
- de looptijd van de overeenkomst is verstreken zoals genoemd onder punt 5 van deze overeenkomst.

Veiligheid

De opdrachtgever en Stichting Brentano Amstelveen zorgen er samen voor dat de zorgverlener veilig kan werken (Stichting Brentano Amstelveen is aansprakelijk voor geleden schade veroorzaakt door en tijdens uitvoering van de werkzaamheden).

Garanties

- Met de ondertekening garandeert Stichting Brentano Amstelveen dat er zorgverleners voor u beschikbaar zijn voor de duur van de overeenkomst.
- Stichting Brentano Amstelveen garandeert de kwaliteit van de hulp. Stichting Brentano Amstelveen moet, indien van toepassing, voldoen aan de eisen die worden gesteld in de Wet op Geneeskundige Behandelingsovereenkomst en de Wet op de Beroepen in de Individuele Gezondheidszorg. De zorgverleners die bij de instelling werken verrichten hun werk zoals dat van redelijk handelende zorgverleners verwacht mag worden.

Geheimhouding

- De zorgverlener en Stichting Brentano Amstelveen hebben de plicht tot geheimhouding van alle zaken betreffende de cliënt die hen uit hoofde van hun functie ter kennis zijn gekomen en waarvan zij weten of redelijkerwijs kunnen vermoeden dat zij tot geheimhouding daarvan zijn gehouden.
- De cliënt heeft recht op inzage in zijn gegevens, alsmede het recht op afschrift, aanvulling, correctie, afscherming, vernietiging en verwijdering van zijn gegevens.
- Voor het geven van inzage in of verstrekking van persoonsgegevens aan een ieder die niet rechtstreeks bij de zorgverlening is betrokken, heeft de zorgaanbieder de uitdrukkelijke en gerichte toestemming van de cliënt nodig. Uitzondering hierop is inzage door zowel de interne als de externe controlefunctionaris binnen de context van de regeling

Administratieve Organisatie en Interne Controle AWBZ-zorgaanbieders en functionarissen binnen de context van ISO-certificering en Inspectie voor de Gezondheidszorg daartoe gemachtigd door de Voorzitter Raad van Bestuur. De cliënt heeft het, in het kader van de privacyregeling, het recht bezwaar te maken tegen inzage persoonlijke gegevens. Cliënt kan dit schriftelijk kenbaar maken.

- Stichting Brentano Amstelveen moet er bij overdracht van de werkzaamheden voor zorgen dat de benodigde gegevens beschikbaar zijn. Dit gebeurt in overleg met de opdrachtgever.

9 Zorgevaluatie

Minimaal een maal per jaar neemt de vertegenwoordiger van Stichting Brentano Amstelveen contact met u op om de geleverde zorg te evalueren.

10 Klachtenprocedure

Klachten worden in behandeling genomen volgens de klachtenregeling van Stichting Brentano Amstelveen. Een informatiefolder is op aanvraag te verkrijgen.

11 Ondertekening

Als u bewindvoerder, curator of mentor bent van de opdrachtgever;

- Een kopie toevoegen van de beslissing/uitspraak van de Rechtbank

Ik heb alles gelezen en ga akkoord met de inhoud van de overeenkomst:

Handtekening opdrachtgever	
Handtekening gemachtigde	
Handtekening Stichting Brentano Amstelveen, voor deze F.W.M. van Rijn, lid Raad van Bestuur	